



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İletişim Fakültesi

2015 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

2016
TRABZON

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı.....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
4- İnsan Kaynakları	10
5- Sunulan Hizmetler	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	15
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	15
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	16
C- Diğer Hususlar	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A- Mali Bilgiler	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	17
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	18
3- Mali Denetim Sonuçları	18
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	18
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	18
2- Performans Sonuçları Tablosu	18
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
A- Üstünlükler	20
B- Zayıflıklar	21
C- Değerlendirme	21
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	22

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

17.06.2003 tarihinde 5782 Nolu Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan Karadeniz Teknik Üniversitesi İletişim Fakültesi, 13 yıllık bir geçmişe sahip olup, yapılanma süreci içerisinde gelişimine devam eden bir fakültedir. KTÜ İletişim Fakültesi, Türkiye'deki iletişim fakülteleri içerisinde 25'inci, sadece devlet üniversiteleri baz alındığında ise 16'ıncı sırada kurulmuştur. Fakültemizin bir diğer önemli özelliği ise Karadeniz Bölgesi'nde kurulan ilk iletişim fakültesi olmasıdır. Bu durum, üniversitemizin bölgedeki öncü rolü açısından önem taşıyan bir gelişme olmuştur. Zira, fakültemizin kurulması ve yapılanmaya başlamasından sonraki süreçte Karadeniz Bölgesi'ndeki diğer illerde de iletişim fakülteleri açılmaya başlamıştır.

Fakültemizde, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik ve Radyo-Televizyon ve Sinema olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. 2007-2008 akademik yılında ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretime başlayan Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü, 2011-2012 eğitim-öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü benzerleri arasında gerek tercih gerekse tavan ve taban puanlar bakımından ön sıralarda yer almaktadır. Gazetecilik Bölümü ise 2011-2012 akademik yılında ilk öğrencilerini alarak, eğitim-öğretim açısından aktif hale gelmiştir. Gazetecilik bölümü öğrencilerinin bilgi ve teknik donanımı ile geniş bir yelpazede yerel medyaya sahip olan Trabzon'a katkı sağlayacağı aşikardır. Fakültemizin bir diğer bölümü olan Radyo, Televizyon ve Sinema bölümü hali hazırda akademik kadrosunu oluşturma aşamasındadır. İlerleyen yıllarda bu bölüme de öğrenci alımı yapılacaktır. Fakültemiz her geçen gün gelişen kitle iletişim sektörüne nitelikli ve donanımlı eleman yetiştirmek konusunda üzerine düşen sorumluluğu bilmekte ve geleceğe yönelik planlarında adımlarını bu sorumluluk bilinci içinde atmaktadır.

Fakültemiz, hem kuramsal hem de uygulamanın iç içe olduğu bir eğitim-öğretim anlayışını benimsemektedir. Dolayısıyla, teorik derslerin yanı sıra öğrencilerimiz Radyo KTÜ ile KTÜ Haber gazetelerinde uygulama olanaklarına kavuşabilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerimiz teorik olarak öğrendikleri bilgileri reklam kampanyaları, halkla ilişkiler kampanyaları, temel fotoğrafçılık ve web tasarımı gibi derslerde uygulamaya dökülebilmektedirler. Uygulamaya dönük bu çalışmaların kısa zamanda meyvesini verdiğini de söyleyebiliriz. Çünkü öğrencilerimiz, öğretim elemanlarının sorumluluğu ve desteğinde hazırladıkları projelerle çeşitli ulusal ve uluslararası yarışmalarda ödüller kazanmış ve fakültemizin ismini iletişim ve medya sektörü açısından çok önemli noktalarda duyurmayı başarmışlardır. Ayrıca öğretim üyelerimizin öncülüğünde her ay gerçekleştirilmek üzere başlatılan "iletişim buluşmaları" öğrencilerimiz ile hem yerel hem de ulusal düzeyde medya, halkla ilişkiler ve reklamcılık sektörünün deneyimli isimlerini buluşturmayı amaçlamaktadır. Bu tarz çalışmalar ve sonucunda elde edilen başarılar, öğrencilerimizin mezun olduktan sonra sektörde iş bulabilmeleri açısından da hem çok önemli bir referans olmakta hem de bir motivasyon kaynağı olarak işlev görmektedir. Diğer taraftan; İletişim Fakültesi, hem iletişim bilimine hem de interdisipliner karakteri nedeniyle bu bilimin ilişkili olduğu diğer disiplinlere yönelik bilimsel bilginin üretimine önemli katkılar koymayı amaçlamaktadır. Gerek yetiştirdikleri öğrencileriyle gerekse genç ve dinamik öğretim üyesi kadrosuyla KTÜ İletişim Fakültesi sadece Karadeniz Bölgesinde değil, Türkiye'deki önemli iletişim fakültelerinden biri olma hedefindedir.

Prof. Dr. Birdoğan BAKİ
DEKAN

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

KTÜ İletişim Fakültesi'nin misyonu; Atatürk ilkelerine ve ülkesine bağlı ve sosyal sorumluluk sahibi akademisyenlerce bu bilime ait evrensel nitelikteki bilgileri edinmek, yeni bilgiler üretmek, bu bilgileri öğrenciler ve ilgili kurumlarla paylaşmak; iletişim alanında uzman, sorgulayıcı, çözüm üretici, küresel düşünen, hem sosyal bilimci karakterine hem de sektörün talep ettiği donanım ve birikime sahip bir mezun profili ortaya koymak ve gerek iletişim bilimindeki gerekse bağlantılı disiplinlerdeki bilgi birikimine katkı sağlamaktır.

Vizyon

KTÜ İletişim Fakültesinin vizyonu;

- Gerçekleştirmiş olduğu bilimsel araştırmalar ve etkinlikler ile gerek ulusal gerekse uluslararası bilimsel çevrelerce kabul görmüş,
- Dalındaki bilimsel gelişmeleri ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarına yönelik çözüm önerilerine dönüştürmek suretiyle üniversite ve sanayi iş birliğini sağlamada öncü,
- Yetiştirmiş olduğu öğrenciler itibarıyla toplumda itibar sahibi,
- Oluşturduğu bilimsel ve kültürel atmosfer ile bilimsel değerlerin yanı sıra milli ve tüm insanlığın paylaştığı sosyal, ahlaki ve demokratik değerleri yaşayan ve yaşatan bir kurum olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

KTÜ İletişim Fakültesi, yasa ile belirlenmiş olan ana ilkeler doğrultusunda, kendi alanındaki Yükseköğretimi planlama, programlama ve düzenleme yetkisine sahiptir.

Bir yüksek öğretim kurumu olan KTÜ İletişim Fakültesi görev ve sorumlulukları ise aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle iletişim alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşları ile istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörenin iletişim açısından gelişmesine ve bölgenin ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

(Birimin fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi hakkında aşağıdaki başlıklarda bilgi verilir.)

1- Fiziksel Yapı

Fakültemizde 14 adet akademik personel odası, 10 adet idari büro, 1 adet toplantı salonu, 1 adet öğrenci kulübü, 1 adet okuma salonu, 1 adet depo, 1 adet arşiv, 1 adet mutfak, 1 adet güvenlik birimi, 7 adet derslik, 3 adet atölye ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

1.1.Karadeniz Teknik Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer	
Fatih Yerleşkesi	2.655			2.655

*Merkez kampüsü dışında olan bütün birimler dolduracaktır.

*İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Üniversite genelinin bilgisini de verecektir.

1.2.Karadeniz Teknik Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı (*)

BİRİM	MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR m ²								
	İDARİ ALANLAR (Akademik ve İdari Personel alanları)		EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR m ²	SİRKİLA SYON ALANI m ²	SPOR ALANLARI		TOPLAM m ²
			DERSLİK m ²	LABORA. m ²			AÇIK SPOR TESİS. m ²	KAPALI SPOR TES. m ²	
	(Akademik)	(İdari)							
İletişim Fakültesi	250 m ²	230 m ²	853 m ²	114 m ²	388 m ²	820 m ²	m ²	m ²	2.655 m ²

*Tüm birimler kendi alanlarını Mekan Yönetim Sistemindeki bilgiler doğrultusunda dolduracaktır.

*Üniversite geneline ait bilgiyi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verecektir.

1.3. Taşıtlar ve Taşınır Malzeme Listesi

1.3.1.Taşıtlar

Taşıtın Cinsi/Diferansiyeli	Adet
TOPLAM	

*Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.

1.3.2. Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	11
253	1		Tesisler Grubu		
253	1		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.		
253	2		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	4
253	2	1	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri		
253	2	2	İnşaat Makineleri ve Aletleri		
253	2	3	Atölye Makineleri ve Aletleri		
253	2	4	İş Makineleri ve Aletleri		
253	2	5	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	3
253	2	6	Posta Makineleri		
253	2	7	Paketleme Makineleri		
253	2	8	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri		
253	2	9	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri		
253	2	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	1
253	3		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	7
253	3	1	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	1
253	3	2	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	1
253	3	3	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler		
253	3	4	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri		
253	3	5	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler		
253	3	6	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri		
253	3	7	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	5
253	3	8	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler		
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	1335
255	1		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	32
255	1	1	Döşeme Demirbaşları	Adet	32
255	1	2	Temsil ve Tören Demirbaşları		
255	1	3	Koruyucu Giysi ve Malzemeler		
255	1	4	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar		
255	1	5	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar		
255	2		Büro Makineleri Grubu	Adet	274
255	2	1	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	136
255	2	2	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	20
255	2	3	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	4
255	2	4	Haberleşme Cihazları	Adet	29
255	2	5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	68
255	2	6	Aydınlatma Cihazları		
255	2	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	17
255	3		Mobilyalar Grubu	Adet	952
255	3	1	Büro Mobilyaları	Adet	902
255	3	2	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	31
255	3	3	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları		
255	3	4	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları		
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	19
255	4		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu		
255	8		Eğitim Demirbaşlar Grubu	Adet	60
255	8	1	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	60

255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	14
255	10	2	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	1
255	10	3	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	13
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	3
255	11	2	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	3

*İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Üniversite geneli bilgilerini dolduracak.

*İlgili birimler kendi bilgilerini girerken kendi mevcutlarına göre tabloya satır ekleyip-çıkararak dolduracaklar.

1.4. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı		Kapasite 0-50 Kişilik Toplam m ²	Kapasite 51-75 Kişi Toplam m ²	Kapasite 76-100 Kişi Toplam m ²	Kapasite 101-150 Kişi Toplam m ²	Kapasite 151-250 Kişi Toplam m ²	Kapasite 251-Üzeri Kişi Toplam m ²
Amfi	Adet						
	Toplam m ²						
Sınıf	Adet		7				
	Toplam m ²		788				
Atölye	Adet	3					
	Toplam m ²	65					
Laboratuvarlar	Eğitim Lab.	Adet					
		Toplam m ²					
	Araştırma Lab.	Adet					
		Toplam m ²					
	Bilgisayar Lab.	Adet	1				
		Toplam m ²	114				

*Tüm birimler kendi alanlarını dolduracaktır.

1.4. Eğitim Alanları

Eğitim alanı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Toplam Kapasite (Kişi)
Sınıf	7	788	500
Anfi			
Bilgisayar Laboratuvarı	1	114	35
Araştırma Laboratuvarı			
Diğer Laboratuvarlar			
Atölye	3	65	15
Toplam	11	967	550
Akredite olan laboratuvar sayısı			

*Tüm birimler kendi alanlarını dolduracaktır.(Önceki yıl verileri dikkate alınarak değişiklik varsa son hali yazılacak.)

1.4.1. Dersliklerin Teknolojik Donanımı

Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf)	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik sayısı	Dersliklerdeki Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100
7	7	100		

*Tüm birimler tarafından dolduracaktır.

1.6. Hizmet Alanları

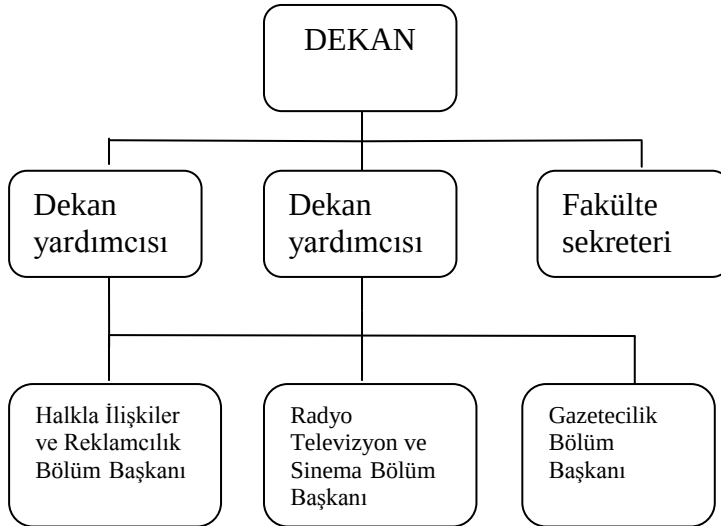
1.6.1. Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Çalışma Odası	14	250	20
İdari Çalışma Odası	12	230	16
Toplam	25	480	36

*1.2 Kapalı alanların Dağılımı ile ilgili tablodaki verilerle çelişmemeli.

2- Örgüt Yapısı

Fakültemizin örgüt şeması aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi bir dekan, 2 dekan yardımcısı, 3 bölüm başkanı ve fakülte sekreterinden oluşmaktadır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

(Birimin bilişim sistemi, bilişim sisteminin faaliyetlere katkısı, karşılaşılan sorunlar, faaliyet raporu döneminde sisteminde yapılan değişiklikler ile e-devlet uygulamalarına yer verilir. Ayrıca birimin bilişim sisteminin diğer birimlerin bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına ilişkin bilgilere yer verilir.)

3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım				
Masa Üstü Bilgisayar	17	82		99
Taşınabilir Bilgisayar		9		9

*Verilecek sayılar edinme şekline bakılmaksızın taşınır kayıtları altında yer alan sayılar yazılacak.

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta			
Projeksiyon	1	8	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	3		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi		4	
Kameralar	15		
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör			
Doçent	4		4
Yrd. Doçent	5		5

Öğretim Üyeleri Toplamı	9		9
Öğretim Görevlisi	1		1
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	8		8
Uzman			
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	9		9
Genel TOPLAM	18		18

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	6	5	5	
Yüzde		11,11	33,33	27,78	27,78	

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetleri	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Toplam	2		2

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
Kişi Sayısı		7	1	4	
Yüzde		58,33	8,33	33,34	

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		2	2	2		6
Yüzde		16,66	16,67	16,67		50

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	1		4	5
Yüzde		16,67	8,33		33,33	41,67

4.10- Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları *					
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	11	7	18	61,11	38,89
İdari Personel	4	8	12	33,33	66,67
TOPLAM	15	15	30		

4.13- Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı
Akademik Personel	20	22	22
Yabancı Uyruklu Akademik Personel			
İdari Personel	14	12	12
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)			
İşçi			
TOPLAM	34	34	34

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları (*)

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
İletişim Fakül.	Erkek	Kız	Top.	E	K	Top	Erkek	Kız	
Fakülteler	307	272	579						579
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	307	272	579						579

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a) Sayı	Yüzde*
İletişim Fakül.	E	K	Top.	E	K	Top.		
Fakülteler	9	3	12					2,07
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı / İletişim Fakül.	LYS Kontenjanı	LYS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	109	101	8	92,66
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	12	10	22
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	12	10	22

5.1.7- Alanlarına göre öğrenci sayıları

Öğrenci Sayıları			
Birimin Adı / İletişim Fakültesi	Ön lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Öğrenci Sayısı			
Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Öğrenci Sayısı		579	
Sağlık Bilimleri Programları Toplam Öğrenci Sayısı			
Toplam		579	

5.1.8- Yatay Geçişle 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Yatay Geçiş Sayıları

	Kurum Dışı		Kurum İçi
	Gelen	Giden	Geçiş yapan
Toplam	9	4	

5.1.11- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Hareketliliği

	Başka Üniversitelere Gönderilen Araş. Görevlisi	Başka Üniversiteden gelen Araş. Görevlisi
Toplam	4	

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- İç Kontrol Revize Eylem Planı çerçevesinde yapılan Faaliyetler (Tüm Birimler Revize Eylem Planı çerçevesinde bileşenler bazında yapılan faaliyetlerini yazacaktır.)

BİLEŞENLER	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	➤ Risk Belirleme ve Değerlendirme Komisyonu Faaliyetlerine devam etti ➤ Organizasyon Şemasında değişiklik öngörülmedi.
RİSK DEĞERLENDİRME	➤ Riskli Kabul Edilen İş ve İşlemler Belirlenerek Risk Değerlendirmesi Yapıldı. ➤ İdari personelin emeklilik durumu risk değerlendirmesi yapılarak alınacak önlemler belirlendi.
KONTROL FAALİYETLERİ	➤ Yangın Söndürme Tüplerinin Geçerlilik Süreleri Kontrol Edilerek Gerekli Güncellemeler Yapıldı. ➤ Yangın denetim ile ilgili ön kontroller gerçekleştirilerek eksiklikler ilgili birimlere iletildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	➤ İletişim Fakültesinin Stratejik Planı, Performans Göstergeleri, Amaç ve Hedefleri ile Faaliyet Raporu, web sayfasında yayınlanarak duyuruldu. ➤ Ders Programları, Sınav Programları, ile ilgili ve diğer tüm duyurular, web sayfası aracılığı ile yapılmaktadır.
İZLEME	➤ Fakültemiz strateji planında belirlenen hedefler doğrultusundaki çalışmalar devam etmektedir. Bu hedeflerden en önemlisi olan yetersiz olan Fakülte binasını daha kullanışlı hale getirebilmek amacı ile Fakülte binasının içinde ve dışında bütçe imkanlarına göre yeni düzenlemeler yapabilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim-Öğretimin Kalitesini ve Niteliğini Geliştirmek	Hedef- 1 İletişim Fakültesi'nin fiziki koşullarını iyileştirmek ve RadyoKTÜ, Öğrenci uygulama gazetesi ve Reklam Atölyesi gibi uygulama birimleri için bir ek bina yapılması.
	Hedef-2 RadyoKTÜ, Öğrenci uygulama gazetesi ve Reklam Atölyesi için gerekli teknik donanımına sahip olmak
	Hedef-3 Film gösterimleri yapılabilecek cep sineması açmak.

	Hedef -4 Önümüzdeki 5 yıl içinde fakültemiz bölümlerine 4 Profesör, 7 Doçent, 10 yardımcı doçent, 20 araştırma görevlisi, 2 öğretim görevlisi ve 2 uzman alımını gerçekleştirmek Hedef- 5 Tüm bölümlerin uygulama birimleri için arşiv ve dokümantasyon altyapısının oluşturulması Hedef- 6 Önümüzdeki beş yıl içinde iletişim alanında yapılacak ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmak Hedef- 7 İletişim sektöründe halen çalışarak deneyim kazanan uzmanlarla atölye çalışmaları yapmak Hedef -8 Gazetecilik Bölümü tarafından çıkarılması düşünülen Öğrenci Uygulama Gazetesi ve Reklam Atölyesi'nin işlerinin basılabilmesi için dijital baskı makinesi ünitesi kurularak, bu yönde malzeme alımına (dijital baskı makinesi) ve personel teminine (uzman) gidilmesi Hedef -9 Gerekli kriterler sağlandıktan sonra Gazetecilik bölümü için Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarının açılması
Stratejik Amaç-2 Bilimsel çalışmalarda ve etkinliklerde niteliksel ve niceliksel artış sağlamak	Hedef-1 Öğretim üyelerinin konferans, seminer, sempozyum, bilimsel araştırma gibi nedenlerle gerçekleştireceği yurt içi ve yurt dışı hareketliliğin desteklenmesi Hedef-2 Uluslararası yayın indeksleri konusunda bilgi paylaşımı gerçekleştirerek iş birliği potansiyelini arttırmak Hedef-3 Ulusal ve uluslararası sempozyum ve atölye çalışmaları düzenlemek
Stratejik Amaç-3 Yardımcı hizmetlerin daha iyi ve kaliteli yürütülebilmesi için İnsan Kaynaklarının geliştirilmesi	Hedef-1 Alanında uzman idari personel sayısını arttırmak Hedef-2 Fakültemiz uygulama birimlerinde yarı zamanlı çalışacak öğrencilerin istihdam edilmesi
Stratejik Amaç-4 Kaliteli eğitim-öğretim için gerekli finansal kaynakların geliştirilmesi	Hedef -1 Trabzonlu iş adamları, dernek, kurum ve kuruluşlardan sponsorluk faaliyetleri kapsamında destek sağlamak
Stratejik Amaç-5	Hedef-1 Toplumsal kaynaşmayı sağlamak için öğrencilerin gönüllüğüne dayalı hâlihazırda yapmakta olduğumuz projeleri zenginleştirmek, bu projelere katılan öğrenci sayısını artırmak ve yeni projeler üretmek Hedef-2 İletişim ödül organizasyonları ve film festivalleri düzenlemek ve halkın katılımını sağlayarak, toplumsal faydayı desteklemek

Toplumsal katma değer üretmek	Hedef-3 Yerel medya ve fakültemiz iş birliğinin geliştirilerek yerel medyanın gelişimine katkı sağlayacak çalıştaylar düzenlemek Hedef-4 Mezunlar derneğinin kurulması ve iş birliğinin sağlanması
Stratejik Amaç-6 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği geliştirmek	Hedef-1 Öğretim üyelerinin ve elemanlarının AB ve TÜBİTAK projeleri yapımına özendirilmesi Hedef-2 Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ile iş birliği içerisinde güncel konularda öğrencilere ve topluma katkı sağlayacak konferanslar düzenlenmesi Hedef-3 Ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren diğer iletişim fakülteleri ile iş birliğinin geliştirilmesi Hedef-4 Ulusal ve yerel ölçekteki sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak Hedef-5 Ulusal ve yerel medya kurumları ile iş birliği yapmak

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Etki Eylem Planı,

Karadeniz Teknik Üniversitesi iletişim fakültesi ilkeli, seviyeli ve uzman elemanlar kazandırmak politikasıyla yola çıkmış ve 2003 yılında kurularak faaliyete geçmiştir. Kurulduğu günden beri gerek akademik yapılanmada ortaya koyduğu prensipli yaklaşım gerekse üniversite yönetimi tarafından verilen destek doğrultusunda 2007-2008 eğitim yılında eğitime başlanmıştır. Ayrıca idari yapılanma oluşturularak bu bölümler arasında koordinasyon görevi üstlenilmektedir

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.) -----

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A-Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

FONKSİYONEL DÜZEYDE 2015 ÖDENEK KULLANIM DURUMU					
Fonksiyonel Kodu	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	H/Ö Oranı %
01	Genel Kamu Hizmetleri	979.400,00	1.262.300,00	1.256.381,00	%99,53
02	Savunma Hizmetleri				
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri				
07	Sağlık Hizmetleri				
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri				
09	Eğitim Hizmetleri				
	GENEL TOPLAM	979.400,00	1.262.300,00	1.256.381,00	%99,53

*% Oranı (Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır

EKONOMİK DÜZEYDE 2015 ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	GERÇEK. ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	979.400,00	1.262.300,00	1.256.381,00	%99,53
PERSONEL GİDERLERİ	812,500,00	1.076.900,00	1.072.614,00	%99,60
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	139.500,00	150.000,00	148.611,00	%99,07
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	27.400,00	35.400,00	35.156,00	%99,31
CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

*% Oranı (Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2014 mali yılı sonu dikkate alındığında:

01.1 Personel Giderlerine Yönelik Ödeneğin %99,60'ı kullanılmıştır.

02.1 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primlerine Yönelik Ödeneğin %99,07'si kullanılmıştır.

03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımlarına yönelik ödeneğin %99,31'i kullanılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

2015 Mali yılında fakültemize ayrılmış olan bütçenin tamamı kullanılmıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

(Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde Üniversitenin/Birimin stratejik planları kapsamında yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer vereceklerdir.)

Ayrıca, aşağıdaki Üniversite geneline ait faaliyetler için oluşturulan tablolar da doldurulacaktır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Üniversitemiz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların sayısı		Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılan öğretim elemanlarının sayısı	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
Kongre				
Sempozyum				1
Konferans				
Panel				
Eğitim Semineri				
Açık Oturum				
Söyleşi				
Tiyatro				
Konser				
Sergi				
Toplam				

1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2014(*)	2015	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI-Exp, AHCI Dergilerinde Yayımlanan Makale Sayıları (KTÜ adresli)		3	1	
ULUSLARARASI KURULUŞLARA ÜYELİĞİ OLAN AKADEMİK PERSONEL SAYISI				
DERGİLERDE HAKEM OLARAK GÖREV YAPAN AKADEMİK PERSONEL	ULUSAL	1	8	
	ULUSLARARASI	4	14	
	TOPLAM	8	23	
EDİTÖRLÜK (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan kitap/dergilerde)	ULUSAL		2	
	ULUSLARARASI	2	1	
	TOPLAM	2	3	
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	2	1	
	ULUSLARARASI		6	
	TOPLAM		7	
KİTAP (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan)	ULUSAL		1	
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM		1	
TEZLER	YÜKSEK LİSANS			
	DOKTORA			
	TOPLAM			
ÇEVİRİ	KİTAP			
	MAKALE		1	
	TOPLAM		1	
BİLDİRİ	ULUSAL			
	ULUSLARARASI	1	10	
	TOPLAM	1	10	
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI	ULUSAL			
	ULUSLARARASI		1	
	TOPLAM		1	
YAYIN TOPLAMI			46	

Not: (*) 2014 yılı birim faaliyet raporunda ilgili personelin beyanı doğrultusunda değişiklik yapılmıştır.

1.3. Proje Bilgileri

İdari birimlerce yürütülen (Genel Sekreterlik/Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı) yatırım projeleri uygulama

1.3.1. Bilimsel Araştırma Projeleri

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE BİLGİLERİ					
PROJELER	2014				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL.
DPT					
TÜBİTAK	2	1	3		504.000,00 TL
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	1		1		8.000,00 TL
DİĞER					
TOPLAM	3	1	4		512.000,00 TL

2- Performans Sonuçları Tablosu

Birimler, 2015 yılı Performans Programında aşağıda yer alan ve kendi sorumlu oldukları “Performans Göstergelerinin” gerçekleşme sonuçlarını bu bölüme yazacaklardır. Sorumlu birimler kendileri ile ilgili hedef ve gerçekleşme arasındaki sapmaları değerlendirme bölümünde belirtmelidir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- 1) Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin köklü geçmişi olan bir üniversite olmasının sağladığı çok yönlü birikimler
- 2) Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin kendi alanındaki bilinirliği ve bunun fakülteye sağlayacağı imaj transferi
- 3) Fakültenin görece yeni olmasının akademik ve idari kadroda yarattığı heyecan ve motivasyonun yüksek oluşu
- 4) Genç ve dinamik bilimsel kadro

- 5) Fakültenin bilimsel kadrosunun yapı itibariyle farklı üniversitelerden mezun olmuş akademisyenleri barındırmasının bilimsel bilgi, görgü ve kültür itibariyle oluşturduğu çeşitlilik ve zengin bilimsel çevre
- 6) Öğrencilerin öğretim üyelerine her zaman kolaylıkla ulaşabilmeleri

B- Zayıflıklar

- 1) Fakültenin Radyo-TV ve Sinema Bölümü'nün akademik kadrosunun oluşturulamamış olması
- 2) Fiziki donanımda birtakım eksiklikler. Fakülte binasının hem akademik personel ve eğitim öğretim açısından hem de uygulama birimleri açısından yeterli kapasiteye sahip olmaması. Fakültede bilimsel etkinlik yapılabilmesi için gerekli olan konferans salonu ve amfi gibi alanların olmaması
- 3) Öğretim elemanı azlığı ve idari personelin nitelik açısından yetersizliği
- 4) Fakültenin kurumsal kimliğinin henüz gelişim aşamasında bulunması
- 5) Kurumsal iletişimde bilinmeme-tanınmamanın ortaya çıkaracağı güçlükler
- 6) Fakülteye yönelik son çıkan yurt içi-yurt dışı kitap ve dergileri barındıran bir kütüphanenin eksikliği
- 7) Üniversite-sanayi iş birliğinin istenen düzeyde olmaması
- 8) Ulusal ve uluslararası toplantı düzenlenmesi için gerekli imkânların yetersizliği
- 9) İletişim alanındaki uygulamalı merkezlere olan fiziksel uzaklık
- 10) Yurt içindeki ve yurt dışında alanındaki etkili fakültelere olan fiziksel uzaklık nedeniyle iş birliğinin yeterli düzeyde sağlanamaması

C- Değerlendirme

ÇEVRESEL FIRSATLAR

- 1) Fakültenin Doğu Karadeniz Bölgesi'nin ilk İletişim Fakültesi olması
- 2) Bölgenin ve ülkenin konuya ilişkin nitelikli eleman ihtiyacı
- 3) Üniversite ile sanayi iş birliğine yönelik eğilimlerin çift taraflı olarak artması
- 4) Konuya ilişkin araştırma fırsatları
- 5) Bölgede genç nüfus oranının yüksekliği
- 6) Bölge işletmelerinin başta halkla ilişkiler ve medya alanında olmak üzere araştırma, eğitim ve eleman ihtiyacı içerisinde olması
- 7) Bölge işletmelerinin konuya yönelik ihtiyaçları biliniyorken, staj ve iş olanaklarının yaratılmasına öncülük etme olanağı
- 8) Fakülte mezunlarının bu bölgede yer alan iş olanaklarını değerlendirmede öncelikli konumda bulunacak olması
- 9) Türkiye'nin AB'ye üyelik sürecinin işlemekte oluşu nedeniyle halkla ilişkiler alanında ortaya çıkması muhtemel bir kurumsal halkla ilişkiler birimi

- 10) Tüm fakülte öğrencilerinin uygulamalı çalışmasına imkân vermesi açısından TRT Bölge Müdürlüğüne olan fiziksel yakınlık
- 11) Trabzon ilinin yerel medya bakımından Türkiye ortalamalarının çok üzerinde imkânlarla sahip olması. Bölgede güçlü bir konuma sahip olan yerel gazetelerin ciddi bir eğitim sürecinden geçmiş diplomalı gazeteci ihtiyacı göz önünde bulundurulduğunda, bunun ciddi bir çevresel fırsat olduğu görülmektedir.
- 12) Kafkasya, Türk Cumhuriyetlerine ve Rusya'ya açılan kapı özelliği
- 13) Doğu Karadeniz Bölgesel Gelişme Planının sağladığı fırsatlar

ÇEVRESEL TEHDİTLER

- 1) Merkez kampüse fiziki uzaklık
- 2) Coğrafi olarak iletişim sektörünün yer aldığı merkezlerden uzak bir konumda bulunması
- 3) İçinde bulunulan kampüs itibarıyla üniversitenin matbaasına ve Radyo KTÜ'nün yayın merkezine coğrafi olarak uzak bir konumda bulunması
- 4) Kurumsal iletişim kavramının yeterince bilinmiyor olması nedeniyle, konuya gerçek değerini vermeyen çok sayıda bölgesel ve ulusal nitelikteki küçük işletmenin varlığı
- 5) Bazı bölümlerde mezunların istihdam sorunu
- 6) Bölgede birçok yeni İletişim Fakültesi'nin açılması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakülte binamızın başta üniversitemiz olmak üzere fakültemizin vizyonuna uygun hale getirilmesi:

Mevcut fakülte binasının fiziki koşulları yetersiz durumdadır. Eğitim, uygulama ve idari kısımların bağımsız şekilde düzenlemesi gerekmektedir. Mevcut dersliklerin sayısı, büyüklüğü ve donanımı Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ve öğrenci alınması planlanan Radyo Televizyon ve Sinema bölümlerinin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte değildir.

Akademik personelin sayısı arttırılacaktır:

Akademik personel fakültemizin gelişmesini sağlayacak stratejik kaynaklar arasındadır. Bu nedenle akademik saygınlığı yüksek, üretken akademik personellerin istihdamına ihtiyaç vardır. Gerek mevcut gerekse potansiyel akademik personelin kendini geliştirmesi için fiziksel ve sosyal nitelikte teşvik ve destek programlarına ihtiyaç vardır. Bu bağlamda alınması gereken öneri ve tedbirler; akademik personele sunulan eğitim amaçlı destek hizmetlerinin artırılmasını sağlamak, akademik personele sunulan sosyal hizmetlerin erişilebilirliğini sağlamak, gerekli teknolojik gereksinim ve eğitim araçlarını sağlamak şeklinde sıralanabilir.

Akademik kadronun bilimsel çalışmalarında ve etkinliklerinde niteliksel ve niceliksel artış sağlanacaktır:

Bunun için, yapılan yayın, makale ve projenin niceliğinin yanında, niteliğinin ve yararlılığının vurgulandığı bir bilimsel yayın politikasının izlenmesi yararlı olacaktır. Bu bağlamda, fakültemiz akademisyenlerinin bir araya gelerek bölgesel, ulusal ve uluslararası planlar ve ihtiyaçlarla uyumlu konularda araştırma yapmaya öncelik vermeleri teşvik edilebilir. Bunun yanı sıra, akademik personelin bilimsel faaliyetlere yeterli zaman ayırabilmesi için gereken şartları oluşturmak amaçlanarak ve öğretim elemanlarının ders yüklerinde bu yönde bir düzenleme sağlanabilir. Ayrıca, akademik personelin bilimsel yeterlilik açısından kendini geliştirmesine yönelik mevcut teşvik ve destek programları konusundaki bilgileri arttırılabilir. Bunun yanı sıra bu teşvik ve desteklerden yararlanmaları için gerekli bilgi donanımları iyileştirilebilir. Fakülte çapındaki akademik ve bilimsel tartışma ve etkinlik platformlarının sayısı ve niteliği arttırılmaya çalışılarak ve çok disiplinli kapsamlı bilimsel çalışma alanları tespit edilerek, ortaklaşa bilimsel çalışmaların yürütülmesi teşvik edilebilir.

Başta üniversitenin kendisi olmak üzere, şehrin, bölgenin ve ülkenin sorunlarına yönelik bilimsel çözüm üretilmesine, yaygınlaştırılmasına ve uygulanmasına yardım edilecektir:

Bunun için fakültemiz bölgeselden başlayarak uluslararasına doğru giden bir çerçevede bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik ilerleme ve gelişimi ilgilendiren sorunları tespit ederek, bu alanlarda çalışmaya teşvik edilecektir. Böylece bu konularla ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapacak ve sonuçları toplumun yararına sunulacaktır. Bunun için sadece Fakülte bazlı çalışmalarla yetinilmemesi, kamu kuruluşları ve diğer kurum ve kuruluşlarca talep edilecek inceleme ve araştırmaların da imkanlar dahilinde en iyi bir biçimde sonuçlandırılmaya çalışılması gereklidir.

Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesi Arttırılacaktır:

Bilgiye ulaşmak için araştırmayı, bilgiyi kullanabilmek için düşünme ve tasarlamayı, karşılaşılan problemlerin çözümü için çok yönlü bakış açısı sağlayacak *öğrenci merkezli eğitime* geçilmesi artık bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle öğrencileri pasif durumdan aktif duruma geçirebilecek öğrenci merkezli eğitime geçebilmek için öğretim elemanları bu konuda bilgilendirilecek ve teşvik edilecektir. Fakültenin yaratıcı ve yenilikçi mezunlar yetiştirme konusunda durumu geliştirilecek ve güçlendirilecektir. Bu kapsamda öğrencilere birlikte öğrenme, öğrendiklerini sorgulama ve bütünleştirme becerilerini geliştirecek olanaklar sağlanacaktır. Halkla ilişkiler ve Reklamcılık Bölümü öğrencilerinin, reklam, kampanya, logo,

slogan, tasarım gibi sektöre yönelik yarışmalara katılmaları sağlanmalıdır. Aynı şekilde gazetecilik öğrencilerinin de sayfa tasarımı, haber dosyası, fotoğrafçılık gibi sektöre yönelik gerek deneyim gerekse fakülte ve kendi isimlerini duyurmak amacıyla yarışmalara katılımları desteklenmelidir. Buna yönelik olarak, fakülte öğretim üyelerinin danışmanlık yapmasının yanı sıra sektördeki hızlı değişime uygun olarak sektör profesyonellerinin getirilerek atölye ve seminer çalışmalarının yapılması sağlanmalıdır.

Öğrencilerin akademik gelişimini sağlayacak öğrenme ortamları oluşturulacaktır. Öğrencilerin geniş ufuklu, temel etik ve toplumsal değerleri benimsemiş, düşünen, sorgulayan bireyler olmaları desteklenecektir, öğrencilere temel etik ve meslek etiği konusunda üniversiteye kabul edildikleri ilk yıldan itibaren eğitim verilecektir.

Öğrencilerin üst düzeyde yabancı dil öğrenme ve onu kullanabilme yeteneklerini geliştirme yönünde çaba harcanacaktır. Yurtdışında staj yapan öğrenci sayısını artırma yönünde çaba harcanacaktır. Öğrenciler uluslararası topluluklarda görev almaları yönünde teşvik edilecektir. Öğrencilerin uluslararası toplantılara katılımı desteklenecektir. Öğrencilerin yaz okulu, çalıştay, staj vb. etkinlikler çerçevesinde yurtdışındaki eğitim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.

Eğitim kalitesinde önemli bir gösterge de öğrenci başına düşen bilgisayar sayısıdır. Fakültemizde hali hazırda bulunan bilgisayar laboratuvarları yetersizdir. Yeni bilgisayarlarla ve sektörel yazılım programları ile bu laboratuvar desteklenmelidir. Gazetecilik bölümünün faaliyete geçtiği de göz önünde bulundurularak sayfa ve web tasarımı yazılımlarına sahip bir adet MAC bilgisayar laboratuvarı kurulmalıdır. Bu eksikliğin gelecek yıllarda iyileştirilmesi ve bilgisayarların donanım ve yazılım açısından güncel hale getirilmesi Fakültemizin önemli ihtiyaçları arasında yer almaktadır. Gazetecilik öğrencilerinin televizyon haberciliği ve basın fotoğrafçılığı gibi temel derslerinin verilmesi ve bu anlamda yeni projelerin yapılması için teknik donanımına sahip bir fotoğraf laboratuvarı ve televizyon haberciliği atölyesine ihtiyaç vardır.

Yine, öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi kapsamında eğitim programı Avrupa Birliği normlarına uyumlu hale getirilecektir. Avrupa Birliği (AB) eğitim programları standartları incelenilerek, gerekli değişiklikler yapılacaktır. Çünkü öğretim faaliyetlerinin kalitesini büyük ölçüde bölümlerin akreditasyon koşullarını da belirler hale gelmiştir. Ülke çapında bölümlerin sınıflandırılmasının kısa bir süre sonra gerçekleşmesi beklenebilir. Bu sınıflandırmada bölümlerin akredite olup olmadıkları, yani kalite belgelerine sahip olup olmadıkları önemli bir kistas olacaktır. Ancak bu çalışmalar süre olarak, özellikle mezunlara yönelik çalışmaların da bulunması nedeniyle oldukça uzun zaman almaktadır. Bu nedenle bölümlerin akreditasyon çalışmalarına hız verilecektir.

Yine bu kapsamda, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri desteklenecektir. Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımı teşvik edilecektir. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminerler, gösterimler, konserler, öğrenci topluluklarının sunum ve uygulamaları, vb.) katılımı bölüm düzeyinde özendirilecek ve ders programları öğrencilerin etkinliklere zaman bulabileceği şekilde düzenlenecektir. Öğrenci kulüplerinin daha etkin çalışabilmesi için destek mekanizmaları geliştirilecektir. Yeni topluluklar kurmaları için öğrenciler özendirilecektir. Öğrencilerin araştıran, sorgulayan, eleştiren, doğru çözüm yöntemleri ortaya koyabilen, özgüvene ve iç disipline sahip bireyler olmaları sağlanacaktır. Öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılması yönünde destek ve ödül sistemleri geliştirilecektir.

Ayrıca, yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve sertifika programları oluşturulması yoluyla öğretim üyelerinin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik katkılarının artırılması sağlanacaktır. Yüksek Lisans, tezsiz yüksek lisans ve sertifika programlarında e-öğrenim teknolojilerinin kullanılması sağlanacaktır. Bölüme daha çok uluslararası öğrenci çekilmesi amacıyla dekanlık ile uyum içerisinde olacak şekilde, hedef ülkelerde tanıtım yapılacaktır. Bölüm web sayfası uluslararası öğrencilere yönelik olarak iyileştirilecektir.

Kurum Kültürünün Güçlenmesi ve Bilinirliğinin Artması Amacıyla Kurum içi ve Kurum Dışı Halkla İlişkiler Faaliyetleri Güçlendirilecektir

Halkla ilişkiler, tüm kurum ve kuruluşlarda stratejik bir birim haline gelmiştir. Bu anlamda KTÜ İletişim Fakültesinin de planlamasını bu doğrultuda yapması yerinde olacaktır. Bunun için Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümünün paydaşlarına ilişkin halkla ilişkiler faaliyetleri gerçekleştirmek fakültemizin stratejik hedefleri arasında da yer almaktadır. Bunun için başta üniversitenin kendisi olmak üzere, şehirde ve bölgede halkla ilişkiler faaliyetlerine ilişkin çeşitli organizasyonlar, toplantılar ve bilgilendirme seminerleri düzenlenecektir. Bir ayağını üniversitemiz halkla ilişkiler bölümünün oluşturacağı, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum örgütlerini de barındıran projeler geliştirmek ve uygulamak ya da uygulanmasına yardım etmek yine öncelikli amaçlarımız arasında olacaktır. Bölgedeki sorunlara ilişkin öğrenci, akademisyen ve özel sektör/kamu sektörü katılımlı çeşitli projeler üretmek ve yürütmek için gerekli destek ve teşvikler sunulmaya çalışılacaktır.

Üniversitelerin ilgili bölümleri ile iletişim ve işbirliği artırılacaktır. Diğer üniversitelerin ilgili bölümleri ile karşılıklı olarak, güncel konularda seminerler düzenlenmesi ve bu seminerlerin akademik ağına bağlı tüm kampus ve kuruluşlarca izlenebilmesine olanak sağlayacak altyapının sağlanması için girişimde bulunulacaktır. Lisans ve (daha sonraki zamanlarda) lisansüstü düzeyinde karşılıklı derslerin açılması için girişimde bulunulacaktır. Kurum kültürünün güçlenmesi ve bilinirliğinin artması amacıyla eğitim kalitesi ve öğrencilerin memnuniyeti artırılacak, eğitimde farklılık yaratılarak öğrenciler ilgi gruplara yönlendirilecek,

öğretim üyelerinin medya için referans kaynağı olması sağlanacak, kamuoyunun dikkatini çekebilecek projelere önem verilecek, fiziksel altyapı üstü düzeye çıkarılacaktır.

Fakültemiz kamu ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde toplumsal katma değer oluşturmaya yönelik projelere imza atması yönündeki girişimleri destekleyecektir. Bu bağlamda öğretim üyelerinin beyin fırtınası toplantıları yaparak, kişilerin bilgi birikim ve donanımlarını ne tür projelerle aktarabileceği ortaya koyacak ve etkin işbirliği yaparak projeler hazırlanması hedeflenmektedir. Bu konuda üniversitemiz proje birimi ile de irtibata geçilerek destek sağlanacaktır.

2012 yılında ilk mezunlarını veren fakültemiz için mezunlarla ilişkilerin düzenlenmesi, mevcut öğrenim gören öğrencilerle sektörde kendine yer edinmiş olan mezunlar arasında işbirliği sağlanması için mezunlar birliği adı altında kurumsal bir yapıya gidilmesi desteklenecektir.

2016 yılı itibarıyla yeni mezunlarını verecek olan bölümlerimiz için mezunlar derneği kurulması teşvik edilecektir. Bireysel yetenek ve kendini geliştirmişliğin yanı sıra sektörel lobinin önemli olduğu iletişim sektöründe mezunların gerek fakültenin ismini duyurması gerekse sonraki mezunlara ışık tutması amacıyla mezunlar ve öğrenciler arasında koordinasyon sağlayacak mezunlar birliğinin kurulmasında yarar vardır. Fakültemiz bu yöndeki girişimleri destekleyecektir. Bu amaçla fakülte web sitesinin etkin şekilde kullanılması ve sosyal ağ sitelerinde oluşturulacak hesap, sayfa ve gruplarla iletişim süreci etkin ve etkileşimli hale getirilecektir.

Öğrencilerin sadece sektörel değil, akademik dünyaya adımları konusunda da öğretim üyelerinin rehberlik etmesini sağlayacak bir sistem oluşturulacaktır. Bilgi birikimi yüksek, KTÜ İletişim Fakültesi vizyon ve misyon değerlerinin benimsemiş birer akademisyen olmaları için mezunlarımıza her türlü destek verilecektir. Bu anlamda rehberlik, yönlendirme ve bilgilendirme gibi süreçleri içeren yardımlarla bulunulacaktır. Fakültemiz öğrencilerinin sektörle buluşmasını sağlayacak “iletişim buluşmaları” adı altında panel, seminer, atölye ve konferanslar düzenlenecektir. Sektörün önde gelen isimleri ile tanışmasının ve iletişime geçmesinin hedeflendiği bu buluşmaların öğrencilere sektöre girme konusunda katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Trabzon 25.01.2016)

Prof. Dr. Birdoğan BAKİ
DEKAN